

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

- PROIECT -

HOTĂRÂRE

prin care se solicită Consiliului General al Municipiului București transmiterea spațiului în suprafață de 460 mp, amplasat la parterul Pavilionului C, situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17 Sector 1 din administrarea Consiliului Local al Sectorului 1 prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 în administrarea Consiliului Local al Sectorului 1 prin Direcția Generală Administrație Publică Locală

Văzând Referatul de aprobare nr. 9329/08.04.2021 al Primarului Sectorului 1, întocmit de Direcția Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

Ținând seama de Raportul de specialitate al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 nr. 9330/08.04.2021;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit prevederilor Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând adresa Școlii Gimnaziale „Pia Brătianu” nr. 114/21.01.2021, înregistrată la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 cu nr. 3258/21.01.2021, prin care solicită un spațiu pentru amenajarea a 6 săli de clasă pentru elevii de clasa 0;

Ținând seama de Nota de temă din data de 18.01.2021 întocmită de Biroul Individual de Arhitectură Ruxandra Nemțeanu;

Văzând Certificatul de Urbanism nr. 220/22.03.2021 emis de Primăria Municipiului București la solicitarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

În temeiul prevederilor art. 5 ee), art. 139 alin. (1), art. 166 alin. (2), lit. p) și art. 196 lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

întrunit în ședință _____

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se solicită Consiliului General al Municipiului București transmiterea spațiului în suprafață de 460 mp, amplasat la parterul Pavilionului C, situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17 Sector 1, din administrarea Consiliului Local al Sectorului 1 prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 către Consiliul Local al Sectorului 1 prin Direcția Generală Administrație Publică Locală, pentru amenajarea unor spații, în scopul desfășurării activității școlare de către Școala Gimnazială „Pia Brătianu”, până la finalul anului școlar 2022-2023..



Art.2.- Spațiul menționat la art.1 se află pe lista monumentelor istorice, poziția 304, cod B-II-a-B-18026.

Art.3.- În situația în care nu vor fi obținute toate avizele cerute de lege și în conformitate cu Certificatul de Urbanism cu nr. 220/22.03.2021 până la data de 31.12.2021 pentru spațiul menționat la art.1, prevederile prezentei hotărâri își încetează efectele.

Art.4.- La finalizarea anului școlar 2022-2023 transmiterea în administrare a spațiului menționat la art. 1 încetează, urmând ca acesta să revină în administrarea Consiliului Local al Sectorului 1 prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

Art.5.- (1) Primarul Sectorului 1 al Municipiului București, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Direcția Generală Administrație Publică Locală vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă va asigura comunicarea prezentei entităților menționate la alin.(1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

AVIZEAZĂ,
conform art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019,
cu modificările și completările ulterioare,

SECRETAR GENERAL,
LAVINIA IONESCU

ce modif/completare

Nume, prenume	Funcția	Semnătură	Întocmit/Verificat/Avizat	Data
Mihaela Andrieș	Șef Birou Juridic Contencios		Întocmit Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, prin Șef Birou Juridic, Contencios Mihaela Andrieș	13.04 2021
Daniela Victorița Niță	Director General Adjunct Economic		Avizat	13.04. 2021
Mariana Țătan	Director General		Avizat	13.04.2021
Georgeta Raportaru	Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă		Verificat	



CONSILIUL LOCAL SECTOR 1 BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA
COPILULUI SECTOR 1
COD DE IDENTIFICARE FISCALĂ 15318810
SERVICIUL JURIDIC, CONTENCIOS ȘI RESURSE UMANE
tel/fax: 021.222.99.17
e-mail: resurse.umane@dgaspc-sector1.ro
Website: www.dgaspc-sectorul1.ro
operator de date cu caracter personal nr. 6306



Nr



REFERAT DE APROBARE

pentru proiectul de hotărâre privind solicitarea Avizului Consiliului General al Municipiului București cu privire la transmiterea în administrare a spațiului în suprafață de 460 mp amplasat la parterul Pavilionului C, situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17 Sector 1, din administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 către Sectorul 1 al Municipiului București, pentru amenajarea unor spații, în scopul desfășurării activității școlare de către Școală Gimnazială „Pia Brătianu”, până la finalul anului școlar 2022-2023

1.1 Descrierea situației actuale:

Școala Gimnazială „Pia Brătianu”, cu sediul în str. Petofi Șandor nr. 14-16, Sector 1 se confruntă cu reale dificultăți de organizare a activității din cauza unui număr mare de elevi înscriși în anul școlar 2020-2021, motiv pentru care procesul didactic este greoi și organizat în 3 schimburi. Pentru a se rezolva această problemă a supraaglomerării din cadrul instituției de învățământ este imperios necesară alocarea unui spațiu suplimentar corespunzător, pentru a putea fi preluate un nr. de clase, astfel încât elevii să beneficieze de toate condițiile și dotările necesare unui proces de învățământ de calitate, existând avantajul unei distanțe foarte mici între cele două locații: B-dul Mareșal Averescu nr. 17, Sector 1 și Str. Petofi Șandor nr. 14-16 Sector 1.

Având în vedere prevederile Legii Educației Naționale (Legea 1/2011), învățământul primar cuprinde clasa pregătitoare și clasele I-IV și este organizat pentru elevi în vârstă de 6-11 ani. O clasă la orice nivel în învățământul primar, lucrează cu un singur cadru didactic, profesor pentru învățământ primar și cuprinde în medie 20 de elevi, dar nu mai puțin de 12 și nu mai mult de 25. Ministerul Educației Naționale poate aproba



organizarea și funcționarea unor clase cu un număr de elevi sub numărul minim, sau peste numărul **maxim** de elevi pe clasă stabilit de lege - **conform** condițiilor locale specifice (localități izolate, clase cu predare în limba minorităților naționale). În general clasele sunt omogene în privința vârstei elevilor.

Învățământul primar funcționează, de regulă, în programul de dimineață. Pentru unitățile de învățământ care funcționează în cel puțin două schimburi, programul este stabilit de consiliul de administrație al unității de învățământ. Cursurile pentru elevii din clasa pregătitoare și din clasele I și a II-a nu vor începe înainte de ora 8,00 și nu se vor termina mai târziu de ora 14,00. În învățământul primar, ora de curs este de 45 de minute, cu o pauză de 15 minute după fiecare oră și o pauză de 20 de minute după cea de-a doua oră de curs.

Proiectul hotărârii de consiliu este inițiat pentru a veni în sprijinul comunității sectorului 1, întrucât procesul educațional este de mare interes, angrenând nevoile unei categorii însemnate din populația Sectorului 1 și a zonelor limitrofe acestuia, care solicită aceste tipuri de servicii privind accesul copiilor la educație, în condiții corespunzătoare care presupun dotarea și organizarea unor spații suplimentare pentru garantarea dreptului la educație și la sănătate a elevilor.

1.2. Motivele de fapt care reclamă reglementarea respectivă, rațiunile care au determinat inițierea proiectului de modificare de hotărâre și, după caz, scopul urmărit

Cu scopul de a evita organizarea învățământului în 3 schimburi, în cadrul Școlii „Pia Bratianu”, cu sediul în str. Pctofi Șandor nr. 14-16, Sector 1 se dorește alocarea unui spațiu suplimentar pentru organizarea a 6 clase 0, cu un număr de 25 de elevi fiecare, precum și alocarea unor spații în plus pentru desfășurarea unor activități inerente procesului de învățământ, precum sală de sport, cabinet medical, sala profesorilor, grupuri sanitare corespunzătoare.

Pentru desfășurarea în condiții optime a activităților educaționale se impune asigurarea unui spațiu suplimentar, prin transmiterea în administrare a spațiului în suprafață de 460 mp amplasat la parterul Pavilionului C, situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17 Sector 1, din administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 către Sectorul 1 al Municipiului București, pentru perioada **mai 2021 - până la finalizarea anului școlar 2022-2023.**

Spațiul pus la dispoziție în mod suplimentar pentru desfășurarea acestor activități didactice este unul corespunzător, care printr-o dotare minimă va asigura un proces de învățământ la standarde înalte, cu garantarea dreptului la educație și sănătate pentru elevii clasei 0 înscriși în cadrul Școlii Gimnaziale „Pia Bratianu”.

1.3. Principiile de bază și finalitatea:

Principiile care stau la baza furnizării acestor servicii educaționale sunt :

- a) Principiul însușirii conștiente și active a cunoștințelor și deprinderilor;
- b) Principiul intuiției sau al unității dintre concret și abstract, dintre senzorial și rațional;



- c) Principiul accesibilității și al respectării particularităților de vârstă și individuale ale elevilor;
- d) Principiul legăturilor dintre teorie și practică;
- e) Principiul sistematizării și continuității cunoștințelor;
- f) Principiul însușirii temeinice și durabile a cunoștințelor, priceperilor și deprinderilor;
- g) Principiul asigurării conexiunii inverse, a retroacțiunii în procesul de învățământ;
- h) Protejarea populației împotriva riscurilor de îmbolnăvire;
- i) Informarea, educarea și comunicarea pentru protejarea sănătății;
- j) Cooperarea și parteneriatul;
- k) Abordarea comprehensivă, globală și integrată;
- l) Recunoașterea valorii fiecărei persoane;
- m) Orientarea pe rezultate;
- n) Îmbunătățirea continuă a calității;

1.4. Efectele/consecințele în raport cu obiectul reglementării sunt următoarele:

- facilitarea accesului comunității Sectorului 1, a celorlalte sectoare ale Municipiului București și a zonelor sale limitrofe în special al persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile, la servicii educaționale prin integrarea în procesul de învățământ;
- promovarea unor atitudini și comportamente favorabile în sensul de a organiza aceste servicii esențiale și a simplifica accesul neîngrădit al cetățenilor la aceste servicii;
- furnizarea de servicii de calitate în domeniul învățământului, potrivit competențelor profesionale legale ale personalului cu atribuții în domeniu;
- evitarea supraaglomerării precum și a altor impedimente care pot interveni în realizarea acestor servicii.

1.5. Etapele parcurse în pregătirea proiectului

- Adresa Școlii Gimnaziale „Pia Brătianu” nr. 114/21.01.2021, înregistrată la DGASPC Sector 1 cu nr. 3258/21.01.2021, prin care solicită un spațiu pentru amenajarea a 6 săli de clasă pentru elevii de clasa 0;
- Redactarea de către Biroul Individual de Arhitectură Ruxandra Nemțeanu a Notei de temă din data de 18.01.2021;
- Identificare spațiu și acceptul DGASPC Sector 1 pentru transmiterea în administrare a spațiului în suprafață de 460 mp amplasat la parterul Pavilionului C, situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17 Sector 1, din administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 către Sectorul 1 al Municipiului București, pentru amenajarea unor spații, în scopul desfășurării activității școlare de către Școală Gimnazială „Pia Brătianu”, până la finalul anului școlar 2022-2023;
- Solicitarea Avizelor necesare pentru modificarea destinației spațiului respectiv către Direcția de Sănătate Publică a Municipiului București și către Ministerul Sănătății;
- Eliberarea Certificatului de Urbanism nr. 220/22.03.2021 de către Primăria Municipiului București la solicitarea DGASPC Sector 1;

1.6 Schimbări preconizate:



Adoptarea Proiectului de hotărâre vizază facilitarea accesului comunității Sectorului 1, a celorlalte sectoare ale Municipiului București și a zonelor sale limitrofe la servicii educaționale prin integrarea în procesul de învățământ;

1.7. Impactul economic, social, impactul asupra mediului

Identificarea și ținerea unei evidențe riguroase a persoanelor care aparțin comunității Sectorului 1.

1.8. Impactul financiar asupra bugetului

Principalele cheltuieli constau în amenajări ale spațiului, necesare bunei funcționări, conform destinației. De asemenea, alte cheltuieli sunt ocazionate de dotările necesare funcționării, precum și cheltuieli de întreținere a spațiului.

1.9. Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 în vigoare – nu este cazul

1.10. Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre, după caz – nu este cazul.

1.11. Activitate de informare publică privind elaborarea și implementarea prezentului act administrativ – nu este cazul

1.12. Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare – Hotărârea Consiliului Local Sector 1 privind solicitarea avizului Consiliului General al Municipiului București cu privire la transmiterea în administrare a spațiului în suprafață de 460 mp amplasat la parterul Pavilionului C, situat în B-dul Marșal Al. Averescu nr. 17 Sector 1, din administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 către Sectorul 1 al Municipiului București, pentru amenajarea unor spații, în scopul desfășurării activității școlare de către Școală Gimnazială „Pia Brătianu”, până la finalul anului școlar 2022-2023 se va materializa prin punerea la dispoziție a spațiului alocat Școlii Gimnaziale „Pia Brătianu” în scopul dotării și amenajării corespunzătoare înființării celor 6 clase 0.

1.13. Temeiul legal care stă la baza adoptării:

- Legea nr. 1/2011-Legea educației naționale cu modificări și completări;
- Legea 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei COVID 19;
- HGR nr. 394/2020 privind declararea stării de alertă și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei COVID 19;
- Ordinul ministrului educației și cercetării și ministrului sănătății cu nr. 4266/840/2020 din data de 18 mai 2020 pentru punerea în aplicare a măsurilor privind sistemul de învățământ în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României;
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;



-Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru considerentele mai sus expuse și în temeiul art. 136 alin. (1) și alin (2) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, supunem spre aprobare dezbaterii Consiliului Local al Sectorului 1 *Proiectul de Hotărâre privind solicitarea Avizului Consiliului General al Municipiului București cu privire la transmiterea în administrare a spațiului în suprafață de 460 mp amplasat la parterul Pavilionului C, situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17 Sector 1, din administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 către Sectorul 1 al Municipiului București, pentru amenajarea unor spații, în scopul desfășurării activității școlare de către Școală Gimnazială „Pia Brătianu”, până la finalul anului școlar 2022-2023*

PRIMAR
CLOTILDE-MARIE-BRIGITTE ARMAND

Intocmit/Avizat	Nume /prenume	Funcția	Semnătura	Data
Intocmit:	Mihaela Andrieș	Șef Birou Juridic, Contencios		08.04.2021
Avizat	Daniela Victorița Niță	Director General Adjunct Economic		08.04.2021
Avizat	Mariana Țățan	Director General al DGASPC Sector 1		08.04.2021



Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ
Nr. M3- 128/13.04.2021

K2-137

RAPORT DE SPECIALITATE

prin care se solicită Consiliului General al Municipiului București transmiterea spațiului în suprafață de 460 mp amplasat la parterul Pavilionului C, situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17 Sector 1, din administrarea Consiliului Local al Sectorului 1 prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 în administrarea Consiliului Local al Sectorului 1 prin Direcția Generală Administrație Publică Locală

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, denumită în continuare DGASPC Sector 1, este instituție publică cu personalitate juridică înființată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

Văzând adresa Școlii Gimnaziale „Pia Brătianu” nr. 114/21.01.2021, înregistrată la DGASPC Sector 1 cu nr. 3258/21.01.2021, prin care solicită un spațiu pentru amenajarea a 6 săli de clasă pentru elevii de clasa 0, Nota de temă din data de 18.01.2021 întocmită de Biroul Individual de Arhitectură Ruxandra Nemțeanu, Certificatul de Urbanism nr. 220/22.03.2021 emis de Primăria Municipiului București la solicitarea DGASPC Sector 1 și raportul de specialitate al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 cu nr. 9330 din data de 08.04.2021 am constatat oportunitatea solicitarea ce face obiectul prezentului proiect de act administrativ.

În conformitate cu art. 287 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, entitățile care exercită dreptul de proprietate publică a statului sau a unităților administrativ-teritoriale, cu excepția reprezentării în instanță a statului român prin Ministerul Finanțelor Publice în legătură cu raporturile juridice privind proprietatea publică, se realizează de către:

a) Guvern, prin ministerele de resort sau prin organele de specialitate ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului sau a ministerelor de resort, după caz, pentru bunurile aparținând domeniului public al statului;

b) autoritățile deliberative ale administrației publice locale, pentru bunurile aparținând domeniului public al unităților administrativ-teritoriale.

Potrivit prevederilor legale specifice, în speță Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, art.166 alin.(2) lit.g) ”Consiliile locale ale sectoarelor municipiului București exercită, în principal, următoarele atribuții:administrează, în condițiile legii, bunurile proprietate publică sau privată a municipiului, de pe raza teritorială a sectorului, pe baza hotărârii Consiliului General al Municipiului București;”

Ținând seama de prevederile:

Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1
www.primariasector1.ro

DIRECȚIA JURIDICĂ, LEGISLAȚIE,
CONTENCIOS ADMINISTRATIV
Serviciul Legislație și Avizare Contracte

Având în vedere dispozițiile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile art. 5 lit. cc), art 129 alin. (2) lit. c și alin. (6), art. 139 alin. (1) și alin. (3), art. 166 alin. (2) lit. h) și lit. l), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 287 lit. b), art. 349, art. 350, art. 351, art. 352 și art. 353, art. 580, art. 586, art. 587, art. 588 și art. 589 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare Legea nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construire, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 5 cc), art. 139 alin. (3) lit. a), art. 166 alin. (2), lit. g), art. 196 lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere atribuțiile conferite Regulamentul de Organizare și Funcționare prin Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ " nu se pronunță asupra aspectelor financiare sau tehnice sau de altă natură cuprinse în documentul avizat sau semnat".

Prin prezentul Raport de specialitate, Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ avizează :

-FAVORABIL privind solicitarea Consiliului General al Municipiului București cu privire la transmiterea spațiului în suprafață de 460 mp amplasat la parterul Pavilionului C, situat în B-dul Mareșal Al. Avcreescu nr. 17 Sector 1, din administrarea Consiliului Local al Sectorului 1 prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 în administrarea Consiliului Local al Sectorului 1 prin Direcția Generală Administrație Publică Locală, se supune spre dezbateră și aprobarea Consiliului Local al Sectorului 1;

DIRECTOR,
ALEXANDRU VAMOS MĂCĂNEAȚĂ

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/avizat	Data
Constantin Maria Cristina	Șef Serviciu Legislație Avizare Contracte		Avizat	13.04.2021
Marineci Ramona	Consilier juridic		Avizat	13.04.2021
Dina Adriana	Consilier juridic		Avizat	13.04.2021
Moja Beatrice Florentina	Întocmit,		Întocmit	13.04.2021



Nr. N. 265 / 09.04. 2021

Raportul de Specialitate

la Proiectul de hotărâre privind solicitarea avizului Consiliului General al Municipiului București cu privire la transmiterea în administrare a spațiului în suprafață de 460 mp amplasat la parterul Pavilionului C, situat în B-dul Mareșal Averescu nr. 17 Sector 1, din administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 către Sectorul 1 al Municipiului București, pentru amenajarea unor spații, în scopul desfășurării activității școlare de către Școala Gimnazială "Pia Brătianu", până la finalul anului școlar 2022-2023

Luând în considerare Referatul de Aprobare și Proiectul de Hotărâre privind solicitarea avizului Consiliului General al Municipiului București cu privire la transmiterea în administrare a spațiului în suprafață de 460 mp amplasat la parterul Pavilionului C, situat în B-dul Mareșal Averescu nr. 17 Sector 1, din administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 către Sectorul 1 al Municipiului București, pentru amenajarea unor spații, în scopul desfășurării activității școlare de către Școala Gimnazială "Pia Brătianu", până la finalul anului școlar 2022-2023 și înregistrat la Sectorul 1 al Municipiului București cu nr. K2-1537/09.04.2021, în baza competențelor deținute am întocmit prezentul Raport de Specialitate, după cum urmează:

Analizând Proiectul de hotărâre și înscrisurile atașate acestuia, a rezultat faptul că, Proiectul de Hotărâre privind solicitarea avizului Consiliului General al Municipiului București cu privire la transmiterea în administrare a spațiului în suprafață de 460 mp amplasat la parterul Pavilionului C, situat în B-dul Mareșal Averescu nr. 17 Sector 1, din administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 către Sectorul 1 al Municipiului București, pentru amenajarea unor spații, în scopul desfășurării activității școlare de către Școala Gimnazială "Pia Brătianu", până la finalul anului școlar 2022-2023.

Totodată, din cuprinsul înscrisurilor mai sus menționate, se desprinde ideea că, acesta este inițiat pentru a veni în sprijinul comunității Sectorului 1, întrucât procesul educațional este de mare interes, angrenând nevoile unei categorii însemnate din populația Sectorului 1 și a zonelor



limitrofe acestuia, care solicită aceste tipuri, în condiții corespunzătoare care presupun dotarea și organizarea unor spații suplimentare pentru garantarea dreptului la educație și sănătate al elevilor.

În acest context, pentru desfășurarea în condiții optime a activităților educaționale, se impune asigurarea unui spațiu suplimentar, pentru organizarea a 6 clase 0, cu un număr de 25 de elevi fiecare, precum și alocarea unor spații în plus pentru desfășurarea unor activități inerente procesului de învățământ, precum sală de sport, cabinet medical, sala profesorilor, grupuri sanitare corespunzătoare, cu scopul de a evita organizarea învățământului în 3 schimburi, în cadrul Școlii Gimnaziale nr. 17 „Pia Brătianu”.

În urma verificărilor efectuate a rezultat faptul că, imobilul în cauză, situat în strada Mareșal Alexandru Averescu nr. 17, Sector 1, București, a fost inventariat și cuprins în inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Municipiului București, însoțit prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 186/2008, la poziția 141.

Totodată, în urma verificărilor efectuate în evidențele instituției noastre deținute la nivelul Direcției Cadastru, Fond Funciar, Patrimoniu și Registru Agricol reiese faptul că, imobilul mai sus menționat are atribuit număr cadastral și este înscris în Cartea Funciară nr. 211208 cu drept de proprietate înscris în favoarea Consiliului Local al Sectorului 1 prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, având o suprafață totală de teren de 23940 mp din acte și 23941 mp din măsurători.

Totodată, analizând datele din Extrasul de carte funciară pentru informare, aferent imobilului mai sus menționat, au rezultat următoarele:

- imobilul în integralitatea sa este compus din mai multe unități individuale printre care se află și cele ce propuse a fi atribuite Școlii Gimnaziale nr. 17 „Pia Brătianu”
- regimul de înălțime al acestora variază de la - S-P la S+P + 1E + M

În ceea ce privește unitățile individuale ce constituie obiectul prezentului Proiect de hotărâre analizând datele din Extrasul de carte funciară pentru informare au rezultat următoarele:



- Pavilionul C are atribuit nr. cadastral 211208- C3, suprafața construită la sol de 460 mp, corp administrativ și un regim de înălțime de S+P și P+M;

Pe de altă parte, menționăm faptul că, în baza prevederilor Hotărârii Consiliului Local nr. 17 din 28.01.2021, Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sectorul 1 s-au fost atribuite din cadrul imobilului *situat în B-dul Mareșal Averescu nr. 17 Sector* următoarele unități individuale:

- Pavilionul A are atribuit nr. cadastral 211208- C1, suprafața construită la sol de 278 mp, suprafață desfășurată de 1116 mp, și un regim de înălțime de S+P+1E+M;

- Pavilionul G are atribuit nr. cadastral 211208- C7, suprafața construită la sol de 252 mp, suprafață desfășurată de 451 mp, și un regim de înălțime de S+P+1E;

- Pavilionul K are atribuit nr. cadastral 211208- C16, suprafața construită la sol de 62 mp, suprafață desfășurată de 62 mp, și un regim de înălțime de Parter;

- Pavilionul L are atribuit nr. cadastral 211208- C17, suprafața construită la sol de 65 mp, suprafață desfășurată de 65 mp, și un regim de înălțime de parter;

Totodată, așa cum rezultă din Partea III, a Cărții Funciare nr. 211208, privitoare la Sarcini, asupra imobilului situat în strada Mareșal Alexandru Averescu nr. 17, Sector 1, București, nu sunt înscrise privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturilor reale de garanții și sarcini.

De asemenea, în urma verificării informațiilor furnizate de site-ul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, corelate cu detaliile liniare ale imobilului prezentate în Extrasul de carte funciară pentru informare, mai sus amintit, nu au fost identificate suprapuneri de natură cadastrală cu imobilele învecinate.

Având în vedere cele mai sus menționate, analizând toate documentele prezentate, conform atribuțiile deținute de Direcția Cadastru, Fond Funciar, Patrimoniu și Registru Agricol prevăzute în Regulamentul de Organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1, în conformitate cu prevederile art. 136, alin (3), lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, **PROPUNEM spre dezbateră Consiliului Local al Sectorului 1 Proiectul de hotărâre privind solicitarea avizului Consiliului General**



al Municipiului București cu privire la transmiterea în administrare a spațiului în suprafață de 460 mp amplasat la parterul Pavilionului C, situat în B-dul Mareșal Averescu nr. 17 Sector 1, din administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 către Sectorul 1 al Municipiului București, pentru amenajarea unor spații, în scopul desfășurării activității școlare de către Școala Gimnazială "Pia Brătianu", până la finalul anului școlar 2022-2023.

Anexăm prezentului Raport de specialitate următoarele:

- Extrasul de Carte Funciară Pentru Informare al imobilului situat în strada Mareșal Alexandru Averescu nr. 17, Sector 1, București.

Director executiv,
Mădălina - Veronica Haidemak

Nume Prenume	Funcția	Semnatura	Intocmit/Avizat	Data
Daniel Pricop	Consilier superior		Intocmit	09.04.2021
Matei Claudia	Inspector de specialitate		Intocmit	09.04.2021
Maria Gârbacea	Consilier asistent		Intocmit	09.04.2021
Mihai Astancăi	Inspector de specialitate		Intocmit	09.04.2021



NOTA DE TEMĂ

din 18.01.2021

Referitor: posibilitate insertie funcțiune „Clasă 0” în Pavilion C din cadrul Ansamblului
fostului Leagăn Sf. Ecaterina, bd. Maresal Alexandru Averescu nr. 17.

În urma relevului pus la dispoziție de către DGASPC Sector 1 pentru Corp C, pentru plan
parter, vă înaintăm concluziile referitoare la posibilitatea refuncționalizării Pavilionului C sau
nr.3 în sediu pentru învățământ preșcolar, Clasa 0.

1. Ansamblul Leaganul Sf. Ecaterina este declarat monument istoric cu codul B-II-a-B-18026 încă din LMI 1992-2004, fiind opera mai multor arhitecți români de notorietate, cum ar fi: LD.Berindey, Gr. Cerchez, V. Moga, Henriette Delavrancea. Corpurile nr. 1, 2, 3,4,5,6, Central și Capela Sf. Ecaterina sunt nominalizate ele însele drept monumente istorice în cadrul ansamblului.
2. Ansamblul are o mare calitate de a se fi păstrat până în ziua de astăzi ca o unitatea funcțională; chiar dacă a primit subfuncțiuni diferite, a fost gestionată coerent sub același administrator. Ca atare și zona verde și substructura acestora s-a gestionat organic și în spiritul aceleiași idei de unitate, conform statutului de monument istoric, care nu poate primi decât funcțiuni compatibile cu acest statut.
3. Inserarea unei noi funcțiuni, cum este cea de școală-Clasa 0, va modifica stratigrafia ansamblului prin faptul că va subdiviza, din nou, o porțiune de parc, cum este cea a Grădiniței în sistem norvegian, care necesită îngrădire a lotului aferent.
4. Ansamblul mai conține funcțiunea de Casă de Căsătorii a Sectorului I, care a adus un surplus mare de autovehicule parcate, datorită celor veniți la evenimentele festive. Aceasta este o inserție funcțională care își manifestă vizibil prezența în contextul ansamblului, dar are și un caracter de promovare discretă și indirectă de prestigiu a frumosului ansamblu. Locuitorii sectorului 1 apreciază astfel unul dintre cele mai frumoase monumente din București.
5. Cele mai discrete funcțiuni care nu perturbă ansamblul și care au compatibilitate cu statutul de monument istoric sunt: Corpul Pav 2 - Farmacia cu circuit închis; Pavilionul 4, 5,6 - cu birouri administrative și acces pentru persoane cu dizabilități și cu problem



sociale, defavorizate; spațiul de cult care are o limitare a numărului de enoriași și are în atribuții și ajutorul persoanele defavorizate.

6. Accesul în incinta ansamblului prin bd. Mărășești asigură un acces pentru zona gospodărească, administrativă și mai puțin oficială a monumentului istoric, deși în acest moment este creată o a doua curte de primire prin restaurarea spațiilor din jurul Capelei Sf. Ecaterina.

Referitor la refuncționalizarea Corpului C/Pavilion nr.3, vă atașăm planul parter cu două variante de posibile utilizări a spațiului de către Clasa 0.

Varianta 1 - 2 clase a câte 25 persoane, cu orientare est, cu sala de sport-orientată vest, înglobată în clădire, cu vestiar pe sexe, grupuri sanitare (fără wc pentru persoane cu dizabilități), fără zonă de luat masa, iar spațiile aferente activității profesorilor vor fi minimale, la parter, la intrarea secundară.

Se va practica un gol de evacuare/intrare pe fațada estică, cu aviz de la Ministerul Culturii, dacă se acceptă. Pentru această funcțiune sunt necesare două evacuări, una prin galeria sudică, folosindu-se rampa de evacuare pentru persoane cu dizabilități, deja existentă și a două, nou creată, menționat mai sus.

Varianta 2 - cu 4 clase a câte 25 persoane, cu impedimentul că orientarea la două clase va fi vest. Cu un spațiu minim de luat masa, dar în serii și cu asigurarea unui catering, dar fără un oficiu de preluare a mâncării și evacuarea deșeurilor menajere. Grupurile sanitare sunt insuficiente, normativul indică 3 WC la 25 de copii, fără un wc pentru persoane cu dizabilități.

Spațiile aferente activității profesorilor sunt insuficiente pentru un număr de cadre didactice la 100 de copii, practice nu există.

Pavilionul provizoriu-cortul de langa Pavilionul C/ nr.3 nu poate fi utilizat ca sală de sport, deoarece nu are posibilitatea de a conține vestiare și grupuri sanitare în condiții optime.

Spațiul destinat ieșirii în zona curții, parte din spațiul amenajat al parcului, trebuie să fie îngrădit și este total insuficient pentru jocuri în aer liber. În același timp, va fi necesar a se reautoriza modificarea actualului inventar verde și a celui propus, deja autorizat de Primăria Capitalei. Ansamblul fiind declarat monument istoric orice intervenție este autorizată de Primăria Municipiului București.



RUXANDRA NEMȚEANU
BIROU INDIVIDUAL DE ARHITECTURĂ

RO19900100
OAR 166/ 16.07.2003

specializat restaurări, cercetare, verificare monumente istorice
str. Ing. Slănișanu Nicolae nr. 17, sector 2, București
tel. +40 21 321 71 75 | +40 743 019 302 | +40 726 340 610

office@mba.com
nemteanu@yahoo.com



Circuitul aducerii copiilor de către părinți, presupune gararea mașinilor în apropierea școlii, deci în parcajul comun al ansamblului, atât la venire, cât și mai ales la plecare, când aceasta activitate se face simultan! Parcul privat al statului se va aglomera și mai mult cu autovehicule, în detrimentul dezvoltării zonei verzi, așa cum este proiectată, inventariată (inventar verde) și autorizată.

Corpul C/Pavilionul nr.3 are suprafață la sol cca. 465mp, cortul are 198mp, suprafața de teren delimitabilă acestei funcțiuni, cu tot cu construcții, ar fi cca 1350mp, din care liber de construcții cca. 687mp. Iar conform normativ NP010/1997 - anexa 2, sunt necesari 15mp de teren aferenți fiecărui elev. Cei 687 mp de teren ar ajunge pentru 45 de copii. Acest bilanț a fost calculat global.

În speranța de a fi utilă prezenta notă de temă, vă asigurăm de întreaga noastră considerație.

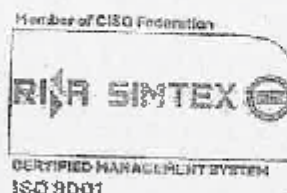
Dr. arh. Ruxandra Nemțeanu

Expert MC nr. 116





ȘCOALA GIMNAZIALĂ "PIA BRĂȚIANU"
Str. Petofi Sandor, nr. 14-16, Sector 1, București
Telefon – Fax: 021.222.65.90.
E-mail: secretariat@scoala17pb.ro
COD FISCAL: 20745833
Nr. 114 din 21.01.2021



Către Primăria sectorului, în atenția d-nei Primar Clotilde Armand

Către AUIUPS, în atenția d-nei director Maria Mădălina Coza

Către DGASPC, în atenția d-nei director Mariana Coman

Având în vedere numărul mare de clase în comparație cu numărul de săli de clasă din sediul din str. Petofi Sandor nr 14-16 al Școlii Pia Brătianu, luând în considerare numeroasele adrese făcute către Primăria sectorului I și AUIUPS începând cu anul 2017, ținând cont de disponibilitatea d-nei Primar al sectorului I Clotilde Armand de a elimina schimbul al 3-lea din școlile din sector,

Facem o nouă solicitare pentru spațiu, după cum urmează:

Un număr de săli pentru 6 clase de elevi, fiecare clasă având câte 25 de elevi.

Un spațiu dedicat orelor de educație fizică (12 ore/săptămână)

Un spațiu pentru cabinetul medical care trebuie deservit de cel puțin o asistentă medicală

Un spațiu pentru sala profesorilor (unde vor fi ținute cataloagele)

Toalete pentru băieți și toalete pentru fete

Programul elevilor din aceste clase va fi:

8-12 pentru cursuri

12-17 pentru semiinternat

În cadrul programului de semiinternat elevii vor servi masa de pranz și pot sa doarmă dacă spațiul poate fi astfel organizat.

Pentru curățenie, cabinetul medical și paza, trebuie prevăzut cu personal suplimentar față de cel din școală.

O parte dintre elevi, cei care nu rămân la semiinternat, va părăsi locația la ora 12 și o parte, cei care rămân la semiinternat, va pleca în intervalul 14-17, în funcție de solicitarea fiecărui părinte.

Vă atașez Memoriul tehnic lucrat de d-na arhitect Ruxandra Nemteanu referitor la Pavilionul C din Ansamblul fostului Leagan Sf. Ecaterina, b-dul Mareșal Averescu, nr. 17.

Noi ca școală suntem dispuși la orice discuție privind găsirea unui spațiu adecvat și vă propunem ca și DSP-sectorul I să fie invitat să verifice oportunitatea transformării unei clădiri în spațiu școlar.

Important este găsirea unei soluții pentru că în septembrie 2021 nu vor încăpea în școală toți elevii.

Marilena Stoica, director Școala Gimnazială Pia Brătianu



CERTIFICAT DE URBANISM

Nr. 220 / 1928485 din 22.02 2021

În scopul: elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții privind restaurarea și împrejmuirea pentru schimbarea funcțiunii corpului C (3) – parter din cadrul ansamblului monument istoric „Centrul de plasament nr. 1 Sfânta Ecaterina”, din corp administrativ în corp școlar pentru Școala Gimnazială „Pia Brătianu”.

Ca urmare a cererii adresate de **DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTORUL 1**, reprezentată prin Mariana Țătaru, cu domiciliu/sediul în județul -, municipiul/orașul/comuna București, satul -, cod poștal -, sectorul 1, Bd. Maresal Averescu nr. 17, telefon/fax -, e-mail -, înregistrată la nr. 1923240 din data de 04.02.2021 completată la nr. 1928485 din 22.02.2021

pentru imobilul - teren - situat în municipiul București, sectorul 1, cod poștal -, Bd. Maresal Alexandru Averescu nr. 17 identificat prin planuri topografice scara 1:2000 și 1:500,

în temeiul reglementărilor documentației de urbanism faza PUZ aprobată cu Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 279/21.12.2000,

în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare,

SE CERTIFICĂ:

1. REGIMUL JURIDIC :

Imobilul intravilan înscris în Cartea Funciară nr. 211208, compus din teren cu o suprafață de 23.941,00 mp (nr. cadastral 211208) și construcțiile edificate pe acesta (corpurile C1-C25), se află în proprietatea Consiliului Local Sectorul 1 și se află în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială Sector 1, conform actelor menționate în Extrasul de Carte Funciară pentru Informare emis la cererea nr. 10447 din 02.02.2021 de OCPI București – Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară sector 1. Corpul C3 este înscris în Cartea Funciară, având nr. cadastral 211208-C3.

Conform extrasului CF sus menționat, imobilul este liber de sarcini.

Imobilul este înscris în lista monumentelor istorice 2015, poziția 304, cod B-II-a-B-18026 (Centrul de Plasament Sfânta Ecaterina) la adresa Bd. Averescu Al. maresal nr. 17, sector 1.

2. REGIMUL ECONOMIC :

Situația existentă: teren intravilan construit - construcții administrative și social culturale.

Situația propusă: restaurarea și împrejmuirea pentru schimbarea funcțiunii corpului C (3) – parter din cadrul ansamblului monument istoric „Centrul de plasament nr. 1 Sfânta Ecaterina”, din corp administrativ în corp școlar pentru Școala Gimnazială „Pia Brătianu”.

Imobilul este cuprins în zona fiscală „A” a Municipiului București.

3. REGIMUL TEHNIC :

Conform PUZ Zone Construite Protejate aprobat cu HCGMB nr. 279/2000, imobilul se află în zona protejată nr. 73 parcelarea Averescu, subzona L2b, cartier rezidențial aristocratic, tipic pentru opțiunea culturală occidentală a elitelor din prima jumătate a secolului al XX-lea, cu grad de protecție maxim – se protejează valorile arhitectural – urbanistice, istorice și de mediu natural în ansamblul lor: trama stradală, fondul construit, caracterul și valoarea urbanistică. Sunt permise intervenții care conservă și potențiază valorile existente. Extras din regulamentul aferent zonei protejate: Utilizări admise: locuințe de standard ridicat, compatibile cu linia arhitecturală a clădirilor existente; se mențin neschimbate acele utilizări inițiale ale clădirilor care corespund cerințelor actuale sau se admite revenirea la acestea; Utilizări admise cu condiționări: funcțiuni de caracter comercial de lux sau servicii specializate: anticariat, galerie de artă, reprezentanță comercială, birou pentru profesii libere și consultanță, cu următoarele condiții: (1) funcțiunea să nu stânjenească vecinătățile (2) funcțiunea să nu implice nici un fel de modificare a arhitecturii exterioare sau a caracterului/elementelor valoroase ale interiorului (3) să nu afecteze vegetația existentă (curți de fatadă și arbori) (4) să nu implice amenajarea unor locuri suplimentare de parcare în interiorul parcelei sau pe domeniul public; se admite amenajarea unor mici baruri / restaurante la parterul clădirilor cu o capacitate maximă de 50 de locuri (interior + exterior), cu respectarea condițiilor de mai sus. Caracteristicile parcelelor: se mențin neschimbate dimensiunile și formele actuale ale parcelelor din zona protejată. Amplasarea față de aliniament: așezare clădirilor se va face retras uniform cu 4 m de la aliniamentul bulevardului; fațada clădirii va fi paralelă cu acest aliniament. Așezarea clădirilor față de stradă: front închis sau grupat, cu desfășurare a fațadei spre bulevard de minimum 10 m. La intersecțiile dintre străzi aliniamentul va fi racordat printr-o linie perpendiculară pe bisectoarea unghiului dintre străzi având o lungime de minim 12,0 metri pe străzile de categoria I și a II-a și de 6,0 metri pe străzile de categoria a III-a. Alinierea laterală și posterioară: în cazul în care pe una din limitele laterale ale parcelei există calcanul unei construcții învecinate, noua clădire se va alina la acest calcan pe o lungime de maxim 15,0 metri de la aliniament iar fațada opusă a parcelei se va retrage la o distanță egală cu jumătate din înălțimea la cornișă, dar nu mai puțin de 3,0 metri; în cazul în care parcela se învecinează cu

clădiri retrase față de limitele laterale ale parcelei; noua clădire se va retrage obligatoriu față de ambele limite laterale ale parcelei la o distanță egală cu jumătate din înălțime, dar nu mai puțin de 3.0 metri; clădirile se vor retrage față de limita posterioară la o distanță de cel puțin jumătate din înălțimea clădirii măsurată la cornișă dar nu mai puțin de 5.0 metri; în cazul în care pe limita posterioară a parcelei există calcanul unei construcții învecinate, noua clădire se va alina la acest calcan. Amplasarea clădirilor pe aceeași parcelă: clădirile vor respecta între ele distanțe egale cu jumătate din înălțimea la cornișă a celei mai înalte dintre ele; distanța se poate reduce la 1/4 din înălțime numai în cazul în care lățile prezintă calcan sau ferestre care nu asigură iluminarea unor încăperi fie de locuit, fie pentru alte activități ce necesită lumină naturală. Circulații și accese: parcela este construibilă numai dacă are asigurat un acces carosabil de minim 3.0 metri dintr-o circulație publică în mod direct sau prin drept de trecere legal obținut prin una din proprietățile învecinate; în toate cazurile este obligatorie asigurarea accesului în spațiile publice a persoanelor handicapate sau cu dificultăți de deplasare. Staționarea autovehiculelor: se admite numai în interiorul parcelei, deci în afara circulațiilor publice; în cazul în care nu există spațiu suficient pentru asigurarea locurilor de parcare normale, se va demonstra prin prezentarea formelor legale amenajarea unui parcaj propriu sau în cooperare ori concesionarea locurilor necesare; aceste parcaje se vor situa la distanța de maxim 150 metri. Împrejmuiiri: se va menține caracterul existent al împrejmuirilor astfel; se va acorda prioritate conservării gardurilor existente; în caz că este absolut necesară refacerea lor, ele vor urma același regim de avizare ca și intervențiile asupra clădirilor. Gardurile spre stradă vor fi transparente, vor avea înălțimea de maxim 2.00 metri dacă sunt conform vechilor regulamente; gardurile vor avea un soclu opac de circa 0.80 m., partea superioară fiind transparentă realizată din fier forjat sau plasă metalică și vor putea fi dublate de gard viu; pe limitele laterale și posterioare gardurile vor fi opace și vor avea înălțimea minimă de 2.00 metri. Înălțimi admise: maximum 13.00m, minim 10m. Peste înălțimea admisă se acceptă realizarea unui singur nivel (3m) retras 1,5 m față de planul vertical al fațadei. Înălțimea noilor construcții nu va putea depăși, totodată, cu mai mult de 3 m înălțimea maximă verticală (13 m), desfășurată pe cel mult o treime din lungimea fațadei. Aspectul exterior: orice intervenție asupra monumentelor de arhitectură declarate sau propuse a fi declarate, se va putea realiza numai în condițiile legii. Prin restaurarea clădirilor existente (inclusiv prin măsurile de consolidare a structurilor), se va păstra sau se va reveni la (dacă este cazul) arhitectura inițială a fațadelor. Arhitectura noilor clădiri va respecta caracterul arhitectural general al bulevardului înscrindându-se, înainte de toate, în scara definită de clădirile existente. Se interzic suprafețe vitrate de mari dimensiuni (perete corinț), imitațiile de material sau utilizarea improprie a materialelor (placaje ceramice sau suprafețe metalice strălucitoare), utilizarea culorilor stridente. Procent maxim de ocupare al terenului (POT): max. admis = 40 %. Suprafața rămasă liberă trebuie să fie de cel puțin 20 mp. Coeficient de utilizare al terenului (CUT): max. admis = 1,8.

Beneficiarul solicită restaurarea și împrejmuirea pentru schimbarea funcțiunii corpului C (3) - parter din cadrul ansamblului monument istoric „Centrul de plasament nr. 1 Sfânta Ecaterina”, din corp administrativ în corp școlar pentru Școala Gimnazială „Pia Brătianu”. Organizarea executării lucrărilor se va realiza în incintă

Se vor respecta indicatorii urbanistici maxim admisi în zonă și prevederile regulamentului de urbanism (regulament public, postat pe site PMB). Gararea/parcarea autovehiculelor se va realiza strict în incintă proprie.

Lucrările solicitate se vor putea realiza conform legislației, normelor și normativelor în vigoare, precum și în baza unei expertize tehnice (întocmită de expert tehnic atestat MC și MLPAT), care va sta la baza proiectului și va concluziona privind neafectarea construcției existente, cu avizul MC. Dacă expertiza va evidenția și alte lucrări necesare, ele vor fi cuprinse în DTAC.

Documentația tehnică de autorizare va fi întocmită de proiectanți autorizați, luată în evidență OAR, conform legislației în vigoare.

Amplasamentul este conform planului anexă.

NOTĂ: În conformitate cu prevederile Legii 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, art. 1, Autorizația de Construire/Desființare se emite la solicitarea titularului unui drept real asupra unui imobil - teren și/sau construcții - identificat prin număr cadastral, în cazul în care legea nu dispune altfel.

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat în scopul declarat pentru:
obținerea Autorizației de Construire.

CERTIFICATUL DE URBANISM NU ȚINE LOC DE AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE/DESFINȚARE ȘI NU CONFERĂ DREPTUL DE A EXECUTA LUCRĂRI DE CONSTRUCȚII.

4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții - de construire/de desființare - solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului:

Agenția pentru Protecția Mediului București, Aleea Lacul Morii nr. 1, cod poștal 060041, sector 6

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea/încadrarea proiectului investiției publice/private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emiterea certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și al formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice. În aceste condiții:

După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii necesității evaluării efectelor acesteia asupra mediului. În urma evaluării inițiale a investiției se va emite actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului.

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește necesitatea evaluării efectelor investiției asupra mediului, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.

În situația în care, după emiterea certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a efectelor investiției asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTORUL 1, reprezentată prin Mariana Tăjan
restaurarea și împrejmuirea pentru schimbarea funcțiunii corpului C (3) – parter din cadrul ansamblului monumntal istoric „Centrul de
plasament nr. 1 Sfânta Ecaterina”, din corp administrativ în corp școlar pentru Școala Gimnazială „Pia Brătianu”.

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFĂȘNARE VA FI ÎNȘOȚITĂ DE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

- a) ☒ certificatul de urbanism (copie);
b) ☒ dovezile titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată);
☒ Documentația cadastrală intabulată în Cartea Funciară (inclusiv relevu construcție, suprafețe existente);
c) documentația tehnică - D.T., după caz (2 exemplare originale):

☒ D.T.A.C.

☐ D.T.O.E.

☐ D.T.A.D.

d) avizele și acordurile de amplasament stabilite prin certificatul de urbanism:

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura (numai în cazul afectării și/sau suprimării capacității instalațiilor proprietatea deținătorilor de rețele) - copie:

☒ alimentare cu apă

☒ canalizare

☒ alimentare cu energie electrică

☒ alimentare cu energie termică

☒ gaze naturale

☒ telefonizare

☒ salubritate

☐ transport urban

Alte avize/acorduri:

☐

☐

d.2) avize și acorduri privind:

☒ securitatea la incendiu

☐ protecția civilă

☒ sănătatea populației

d.3) avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora (copie): ☒ MC; ☒ Aviz Primar Sector 1;

Conform Ordin MLPDA nr. 3.454 din 31.12.2019 (pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții aprobate prin OMDRL nr. 839 din 2009), pct. 24, art. 25 al. (5) - (3) din OMDRL 839/2009 se abrogă, nemăfiind astfel necesar obținerea avizului ISC-IRCB.

d.4) studii de specialitate (1 exemplar original): ☒ Expertiză tehnică pentru lucrările propuse, pentru întregul imobil, cu concluzii privind neafectarea acestuia, întocmită de expert atestat MC și MLPAT; ☒ Referate de verificare (verificatori atestați MC și MLPAT); ☒ Deviz general;

e) punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului;

f) Doveda înregistrării proiectului la Ordinul Arhitecților din România (1 ex. original).

g) Documentele de plată ale următoarelor taxe (copie):

☒ Taxa pentru emiterea Autorizației de Construire: - scutit de taxă -

☒ Taxa Timbru de Arhitectură - 0,05% din valoarea investiției.

Prezentul certificat de urbanism are valabilitatea de ... 24 ... luni de la data emiterii.

PRIMAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,

Nicuşor DAN

SECRETAR GENERAL,
Georgiana ZAMFIR

ARHITECT ȘEF,
arch. Adrian BOLD

Întocmit: (26.02.2021) Valentin Chișamera

Achitat taxa de - scutit-

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct/prin poștă la data de

ANEXĂ LA CERTIFICATUL DE URBANISM NR. 220/1928485 din 22.03.2021
imobil situat Bd. Nicolae Alexandru Averescu nr. 17, sect. 1.

Anexa cuprinde informații extrase din Legea nr. 350/2001 (anexa 2), Legea nr. 372/2005 (art. 8), documentațiile de urbanism, regulamentele de urbanism aferente, precum și restricțiile impuse asupra unui imobil cu regim urbanistic special (zonă protejată), interdicții temporare sau definitive de construire. Această anexă face parte integrantă din certificatul de urbanism nr. 220/1928485 din 22.03.2021.

Intervențiile asupra imobilelor existente în Zone Construite Protejate (aspectul exterior, materiale, cromatică)

În virtutea Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, care prevede în anexa 2:

„Zonă protejată – zonă coerență naturală sau construită, delimitată geografic și/sau topografic, determinată de existența unor valori de patrimoniu natural și/sau cultural a căror protecție prezintă un interes public și declarată ca atare pentru atingerea obiectivelor specifice de conservare și reabilitare a valorilor de patrimoniu. Statutul de zonă protejată creează asupra imobilelor din interiorul zonei servitului de intervenție legate de desființare, modificare, funcționalitate, distanțe, înălțime, volumetrie, expresie arhitecturală, materiale, finisaje, împrejurimi, mobilier urban, amenajări și plantări și este stabilit prin documentații de urbanism specifice aprobate.”

și a Legii nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor, care prevede la art. 8:

„Cerințele stabilite în metodologie nu se aplică următoarelor categorii de clădiri:

- a) clădiri și monumente protejate care fac parte din zone construite protejate, conform legii, fie au valoare arhitecturală sau istorică deosebită, cărora, dacă li s-ar aplica cerințele, li s-ar modifica în mod inacceptabil caracterul ori aspectul exterior;
- b) clădiri utilizate ca lăcașuri de cult sau pentru alte activități cu caracter religios; [...]

se interzice utilizarea sistemelor de envelopare exterioară neadecvate, de tip polistiren expandat/extrudat pentru imobilele existente din Zone Construite Protejate care au fațade caracteristice epocii în care au fost ridicate (de ex: fațade cu elemente în relief sau cu diferite tipuri de tencuieli, fațade texturate, fațade cu beton aparent sau cărămidă aparentă, fațade placate cu piatră, grănit, marmură, travertin, etc. fațade cu ancadramente în zona golurilor, profilatură la cornișă, bosaje în zona soclului sau în registrul superior, fațade cu coloane, arcade sau frize, fațade cu elemente decorative, stucaturi din ipsos sau elemente în consolă din grinzi de lemn, fațade cu grilaje din fier forjat în dreptul ferestrelor, etc.) în cazul unei consolidări/renovări/restaurări/completări. Fațadele trebuie aduse la forma inițială și la materialitatea originală, conform studiului istoric. De asemenea se interzic suprafețele vitrate de mari dimensiuni (perete cortină), imitațiile de materiale sau utilizarea improprie a materialelor (placaje ceramice sau suprafețe metalice strălucitoare) și utilizarea culorilor stridente.

Referitor la tâmplăriile exterioare, se recomandă păstrarea și recondiționarea tâmplăriilor originale, la uși și ferestre. În cazul în care tâmplăriile din lemn sau metal sunt grav deteriorate și nu pot fi recuperate, se încurajează refacerea lor identică din materialul inițial. Se acceptă schimbarea materialității noilor tâmplări doar cu păstrarea dimensiunilor, a configurației și a cromatiei originale.

În cazul înlocuirii sistemului de acoperire și a celui de scurgere a apei pluviale, se recomandă folosirea unor materiale de învelitoare sau finisaje care sunt din gama celor originale și care păstrează caracterul epocii în care imobilul a fost construit.

Spații libere și plantate

Spațiile libere vizibile dinspre circulațiile publice vor fi tratate ca grădini de fațadă.

Împrejurimi

Gărdurile frontale vor fi construite pe aliniament și vor avea un soclu opac de 0,60m înălțime și grilaj metalic transparent, până la înălțimea totală de maximum 2,00m și vor putea fi dublate de gard viu. Se interzice închiderea sau dublarea grilajelor metalice ale gardului frontal cu materiale translucide sau opace, de tip polycarbonat sau alte produse similare. Gardurile laterale și cele posterioare existente își pot păstra transparenta (grilaj metalic sau lemn) dar fără a fi dublate cu materiale de tip polycarbonat. Înălțimea lor nu poate depăși 2,00m. Dacă sunt propuse noi împrejurimi laterale sau posterioare, acestea vor fi opace (conform regulament Zone Protejate) și realizate din cărămidă aparentă sau zidărie tencuiată, cu fundații, sămburi și centuri din beton, până la înălțimea maximă de 2,00m, pe limita de proprietate.

La Autorizația de Construire se va ține cont de modul în care proiectul de arhitectură va respecta cerințele legale, recomandările și restricțiile pentru Zonele Construite Protejate.



CONSILIUL LOCAL SECTOR 1 BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

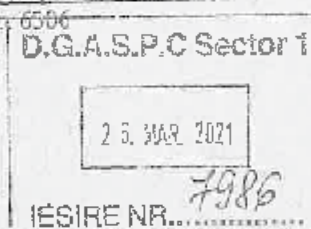
Serviciul Corp Control Managementul Calitatii Serviciilor Sociale, HACCP
Bld. Mareșal Al. Averescu, nr.17, Sector 1, București
tel/fax: 0212234197/137

e-mail: control.intern@dgaspc-sectorul1.ro; Website: www.dgaspc-sectorul1.ro
operator de date cu caracter personal nr. 6506



Nr. 136/26.03.2021

Către,



Direcția de Sănătate Publică a Municipiului București

Având în vedere adresa cu nr. C 3616/04.02.2021 prin care ne comunicați necesitatea completării documentației pentru solicitarea asistenței de specialitate de sănătate publică, înregistrată la Direcția de Sănătate Publică a Municipiului București cu nr. 3616/02.02.2021, prin care se urmărește refuncționalizarea pavilionului C pentru învățământ primar, din cadrul Ansamblului Monument Istoric „Centrul de plasament nr. 1 Sf. Ecaterina”, aparținând acum Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, București, CUI 15318810, din B-dul Mareșal Alexandru Averescu, nr.17, vă comunicăm documentele solicitate pentru completarea dosarului.

Anexăm la prezenta cerere :

- Certificat de urbanism 220/1928485/22.03.2021(copie),
- Memoriu tehnic(copie),
- Planul de Amplasament și delimitare a imobilului, cu nr. Cadastral 211208 (copie),
- Planul Cadastral privind imobilul din Bd. Mareșal Al. Averescu, nr. 17, Sector 1, București (copie).

Vă mulțumim pentru colaborare!

Întocmit,
Consilier superior,
Preda Zonela,

Șef Serviciu,
Gabriela Matach





CONSILIUL LOCAL SECTOR 1 BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 1
SERVICIUL JURIDIC, CONTENCIOS ȘI RESURSE UMANE

tel/fax: 021.222.99.17

e-mail: resurse.umane@dgaspc-sectorul1.ro

Website: www.dgaspc-sectorul1.ro

operator de date cu caracter personal nr. 630

D.G.A.S.P.C Sector 1

08. APR. 2021

IESIRE NR. 9330



RAPORT DE SPECIALITATE
AL DIRECȚIEI GENERALE DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
SECTOR 1

pentru proiectul de hotărâre privind solicitarea Avizului Consiliului General al Municipiului București cu privire la transmiterea în administrare a spațiului în suprafață de 460 mp amplasat la parterul Pavilionului C, situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17 Sector 1, din administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 către Sectorul 1 al Municipiului București, pentru amenajarea unor spații, în scopul desfășurării activității școlare de către Școală Gimnazială „Pia Brătianu”, până la finalul anului școlar 2022-2023

Descrierea situației actuale

Ansamblul Leagănul Sf. Ecaterina este declarat monument istoric cu codul B-II-a-1806 încă din LMI 1994-2004, fiind opera mai multor arhitecți romani de notorietate. Corpurile 1,2,3,4,5,6, Central și capela Sf. Ecaterina sunt nominalizate ele însele drept monumente istorice în cadrul ansamblului.

Ansamblul are o mare calitate de a fi păstrat până în ziua de azi ca o unitate funcțională.

Chiar dacă a primit funcțiuni diferite, a fost gestionată coerent sub același administrator. Ca atare, și zona verde și substructura acesteia s-a gestionat organic și în spiritul aceluiași idei de unitate, conform statutului de monument istoric, care nu putea primi funcțiuni decât compatibile cu acest statut. Inserarea unei noi funcțiuni, cum este cea de școală – clasa 0, va modifica stratigrafia ansamblului prin faptul că va subdiviza, din nou, o porțiune de parc, cum este cea a grădiniței daneze, care necesită îngrădire a lotului aferent.

Ansamblul mai conține funcțiunea de Casa de Căsătorii a Sectorului 1, care a adus un surplus de vehicule parcate, datorită celor veniți la evenimentele festive. Aceasta este o inserție funcțională care își manifesta vizibil prezența în contextul ansamblului, dar are și un caracter de promovare discretă și indirectă de prestigiu a frumosului ansamblu. Locuitorii Sectorului 1 apreciază astfel unul dintre cele mai frumoase monumente din București.

Școala Gimnazială „Pia Brătianu”, cu sediul în str. Petofi Șandor nr. 14-16, Sector 1 se confruntă cu reale dificultăți de organizare a activității din cauza unui număr mare de elevi înscriși în anul școlar 2020-2021, motiv pentru care procesul didactic este greoi și organizat în 3 schimburi. Pentru a se rezolva această problemă a supraaglomerării din cadrul instituției de învățământ este imperios necesară alocarea unui spațiu suplimentar corespunzător, pentru a putea fi preluate un nr. de clase, astfel încât elevii să beneficieze de toate condițiile și dotările



necesare unui proces de învățământ de calitate, existând avantajul unei distanțe foarte mici între cele două locații: B-dul Mareșal Averescu nr. 17, Sector 1 și Str. Petofi Șandor nr. 14-16 Sector 1.

1. Documentarea juridică:

✓ Cadrul legal în vigoare consultat:

- Legea nr. 1/2011-Legea educației naționale cu modificări și completări;
- Legea 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei COVID 19;
- HGR nr. 394/2020 privind declararea stării de alertă și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei COVID 19;
- Ordinul ministrului educației și cercetării și ministrului sănătății cu nr. 4266/840/2020 din data de 18 mai 2020 pentru punerea în aplicare a măsurilor privind sistemul de învățământ în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României;
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

✓ Alte documente:

- Certificatul de Urbanism nr. 220/22.03.2021 emis de Primăria Municipiului București;
- Nota de temă din data de 18.01.2021 întocmită de Biroul Individual de Arhitectură Ruxandra Nemțeanu;

2. Examinarea oportunității și eficienței

Administrația publică locală are rolul de a asigura în conformitate cu legislația în vigoare atât spațiile necesare, cât și resursele umane (cadre didactice, personal medico-sanitar pentru unitățile de învățământ), și resursele materiale și financiare pentru derularea acțiunilor întreprinse de unitățile de învățământ în contextul combaterii răspândirii infecției cu noul coronavirus.

Ținând seama de realitatea cu care ne confruntăm în privința numărului elevilor care învață în școlile din București, care este în permanentă creștere, angrenând o mare masă de elevi care provin și din zonele limitrofe capitalei, este imperios necesară o eficientizare a organizării activităților acestora. Școlile gimnaziale din București se confruntă cu suprapopulare. Pentru a acoperi nevoile actuale, trebuie extinse școlile existente sau construite unele noi, în funcție de dinamica populației. Numărul redus de unități de învățământ construite în ultimii ani justifică fenomenul de supraaglomerare. Această imposibilitate a dezvoltării infrastructurii școlare într-un timp rezonabil creează situația în care avem niște școli cu efective foarte mari – unele, cu 2.000 de elevi. Putem vorbi chiar de 2.000-3.000 de elevi în unele școli acolo activitatea fiind organizată în două-trei schimburi”

Tocmai pentru a evita organizarea învățământului în 3 schimburi, în cadrul Școlii „Pia Bratianu”, cu sediul în str. Petofi Șandor nr. 14-16, Sector 1 se dorește alocarea unui spațiu suplimentar pentru organizarea a 6 clase 0, cu un număr de 25 de elevi fiecare, precum și



alocarea unor spații în plus pentru desfășurarea unor activități inerente procesului de învățământ, precum sală de sport, cabinet medical, sala profesorilor, grupuri sanitare corespunzătoare.

❖ Scopul proiectului

- Proiectul hotărârii de consiliu este inițiat pentru a veni în sprijinul comunității sectorului 1, întrucât procesul educațional este de mare interes, angrenând nevoile unei categorii însemnate din populația Sectorului 1 și a zonelor limitrofe acestuia, care solicită aceste tipuri de servicii privind accesul copiilor la educație, în condiții corespunzătoare care presupun dotarea și organizarea unor spații suplimentare pentru garantarea dreptului la educație și la sănătate a elevilor.
- Având în vedere prevederile Legii Educației Naționale (Legea 1/2011), învățământul primar cuprinde clasa pregătitoare și clasele I-IV și este organizat pentru elevi în vârstă de 6-11 ani. O clasă la orice nivel în învățământul primar, lucrează cu un singur cadru didactic, profesor pentru învățământ primar și cuprinde în medie 20 de elevi, dar nu mai puțin de 12 și nu mai mult de 25. Ministerul Educației Naționale poate aproba organizarea și funcționarea unor clase cu un număr de elevi sub numărul minim, sau peste numărul maxim de elevi pe clasă stabilit de lege - conform condițiilor locale specifice (localități izolate, clase cu predare în limba minorităților naționale). În general clasele sunt omogene în privința vârstei elevilor.
- Învățământul primar funcționează, de regulă, în programul de dimineață. Pentru unitățile de învățământ care funcționează în cel puțin două schimburi, programul este stabilit de consiliul de administrație al unității de învățământ. Cursurile pentru elevii din clasa pregătitoare și din clasele I și a II-a nu vor începe înainte de ora 8,00 și nu se vor termina mai târziu de ora 14,00. În învățământul primar, ora de curs este de 45 de minute, cu o pauză de 15 minute după fiecare oră și o pauză de 20 de minute după cea de-a doua oră de curs.
- La clasa pregătitoare și la clasa I, activitățile de predare-învățare-evaluare acoperă 30 - 35 de minute, restul de timp fiind destinat activităților liber-alese, recreative.
- pentru a veni în sprijinul beneficiarilor de servicii educaționale, dar și cu scopul de a organiza procesul de învățământ numai în două schimburi în loc de trei schimburi în cadrul Școlii „Pia Brătianu”, se impune alocarea unui spațiu corespunzător care să permită organizarea unui nr. de 6 clase 0 pentru a decongestiona aglomerarea din această școală, mai ales în actualul context epidemiologic, care obligă la respectarea normelor de distanțare socială în scopul prevenirii răspândirii virusului gripal Sars Cov 2.
- În acest scop, pentru desfășurarea în condiții optime a activităților educaționale din cadrul Școlii „Pia Brătianu”, se impune asigurarea unui spațiu suplimentar, prin punerea la dispoziție prin transmiterea în administrare a spațiului în suprafață de 460 mp amplasat la parterul Pavilionului C, situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17 Sector 1, din administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 către Sectorul 1 al Municipiului București, pentru perioada mai 2021 - până la finalizarea anului școlar 2022-2023.

❖ Obiectivul general



Organizarea, desfasurarea si promovarea activitatilor educative asa cum prevede Legea nr. 1/2011- Legea educatiei nationale cu modificari si completari cu sprijinul si prin implicarea directa a *aparaturii de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului Bucuresti, a Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Sector 1 in calitate de administrator asupra spatiului situat in Sectorul 1, B-dul Mareşal Al. Averescu nr. 17, indicativ corp C in suprafata de 460 mp, precum si a Şcolii Pia Brătianu din cdrul Sectorului 1, in calitate de beneficiar al spatiului mentionat.*

Obiectivele specifice

- ✓ asigurarea şi garantarea dreptului la educaţie;
- ✓ facilitarea accesului comunităţii Sectorului 1, în special al elevilor clasei 0 aparţinând grupurilor vulnerabile, la servicii de educaţie, pregătire educaţională şi instruire ;
- ✓ promovarea unor măsuri cu scopul de a decongestiona aceste servicii şi a simplifica accesul neîngrădit al cetăţenilor la aceste servicii esenţiale;
- ✓ furnizarea de servicii de calitate în domeniul educaţiei şi sănătăţii, utilizând competenţelor profesionale legale ale personalului angrenat în aceste activităţi;
- ✓ evitarea supraaglomerării precum şi a altor impedimente care pot interveni în realizarea serviciilor educaţionale.

❖ Grupul ţintă/categorii de beneficiari

Cetăţenii Sectorului 1 dar şi cetăţenii care locuiesc în alte sectoare ale municipiului Bucureşti, dar care lucrează în zona învecinată Arcului de Trumf, şi care solicită pentru copiii lor înscrierea în clasa 0 în cadrul Şcolii „Pia Brătianu”, urmărind în acest fel să aibă un acces facil pentru lăsarea şi preluarea copiilor la şcoală, ţinând seama şi de vârsta fragedă a acestora (6, 7 ani), elevi care în mod obişnuit sunt însoţiţi la şcoală de către proprii părinţi sau alţi reprezentanţi legali.

❖ Resurse implicate

- 1) **Resurse umane:** personalul angajat în cadrul Şcolii „Pia Brătianu”, cadre didactice, cadre medicale, îngrijitori şi persoane cu atribuţii de pază.
- 2) **Resurse materiale:** resursele necesare vor fi alocate din fondurile bugetare ale Sectorului 1 al Municipiului Bucureşti pentru amenajarea spaţiului conform destinaţiei.
- 3) **Resursele financiare:** principalele cheltuieli constau în amenajări ale spaţiului, necesare bunei funcţionări, conform destinaţiei. De asemenea, alte cheltuieli sunt



ocazionate de dotările necesare funcționării, precum și cheltuieli de întreținere a spațiului.

1. **Propunerile funcționarilor publici/specialiștilor în domeniu care l-au întocmit, evidențiind atât avantajele cât și dezavantajele variantelor de soluții propuse**

Nu este cazul.

2. **Schimbări preconizate**

Cresterea solidaritatii sociale precum si respectarea și garantarea accesului cetățenilor Sectorului 1, ai Municipiului București și ai zonelor limitrofe acestuia la serviciile educaționale.

3. **Impact economic, social și impactul asupra mediului**

Toate cheltuielile ocazionate de folosința spațiului situat în Sectorul 1, B-dul Mareșal Al. Avarescu nr. 17, indicativ corp C vor fi prevăzute și cheltuite din bugetul Sectorului 1 al Municipiului București și ale Școlii Gimnaziale „Pia Brătianu” Sectorul 1.

4. **Impactul asupra bugetului pe termen scurt, mediu și lung**

Prezentul proiect de hotărâre nu se referă la acest subiect.

5. **Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre**

Nu sunt aplicabile prevederile Legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

6. **Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre**

Se va realiza prin publicarea pe site-urile Sectorului 1 al Municipiului București și al Școlii Gimnaziale „Pia Brătianu” a informațiilor cu privire la serviciile oferite la programul cu publicul al instituției.

Față de cele expuse anterior și analizând toate documentele primite, în conformitate cu prevederile art. 136 alin.(3) lit.a) din OUG 57/2019, am întocmit prezentul **RAPORT DE SPECIALITATE** prin care avizăm **POZITIV** documentul transmis și înaintat în vederea



aprobării prin Hotărâre de Consiliu a proiectului de hotărâre privind solicitarea Avizului Consiliului General al Municipiului București cu privire la transmiterea în administrare a spațiului în suprafață de 460 mp amplasat la parterul Pavilionului C, situat în B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17 Sector 1, din administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 către Sectorul 1 al Municipiului București, pentru amenajarea unor spații, în scopul desfășurării activității școlare de către Școală Gimnazială „Pia Brătianu”, până la finalul anului școlar 2022-2023

Întocmit/avizat	Funcția Director/șef serviciu	Semnătura	Nume prenume	Data
Avizat	-Director General Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1		Mariana Tâjan	08.06.2021
Avizat	Director General Adjunc Economic		Daniela Victorița Niță	08.04.2021
Întocmit	-Șef Birou Juridic Contencios		Andrieș Rada Mihaela	08.04.2021



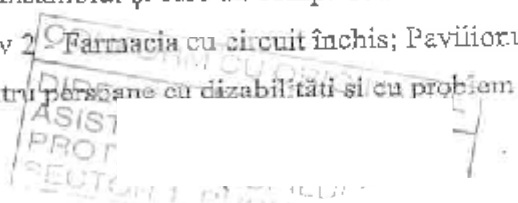
NOTA DE TEMĂ

din 18.01.2021

Referitor: posibilitate inserție funcțiune „Clasă 0” în Pavilion C din cadrul Ansamblului fostului Leagăn Sf. Ecaterina, bd. Maresal Alexandru Averescu nr. 17.

În urma relevului pus la dispoziție de către DGASPC Sector 1 pentru Corp C, pentru plan parter, vă înaintăm concluziile referitoare la posibilitatea refuncționalizării Pavilionului C sau nr.3 în sediu pentru învățământ preșcolar, Clasa 0.

1. Ansamblul Leaganul Sf. Ecaterina este declarat monument istoric cu codul B-II-a-B-18026 încă din LMI 1992-2004, fiind opera mai multor arhitecți români de notorietate, cum ar fi: I.D.Berindey, Gr. Cerchez, V. Moga, Henriette Dolavrancea. Corpurile nr. 1, 2, 3,4,5,6, Central și Capela Sf. Ecaterina sunt nominalizate ele însele drept monumente istorice în cadrul ansamblului.
2. Ansamblul are o mare calitate de a se fi păstrat până în ziua de astăzi ca o unitate funcțională; chiar dacă a primit subfuncțiuni diferite, a fost gestionată coerent sub același administrator. Ca atare și zona verde și substructura acesteia s-a gestionat organic și în spiritul aceleiași idei de unitate, conform statului de monument istoric, care nu poate primi decât funcțiuni compatibile cu acest statut.
3. Inserarea unei noi funcțiuni, cum este cea de școală-Clasa 0, va modifica stratigrafia ansamblului prin faptul că va subdiviza, din nou, o porțiune de parc, cum este cea a Grădiniței în sistem norvegian, care necesită îngrădire a lotului aferent.
4. Ansamblul mai conține funcțiunea de Casă de Căsătorii a Sectorului 1, care a adus un surplus mare de autovehicule parcate, datorită celor veniți la evenimentele festive. Aceasta este o inserție funcțională care își manifestă vizibil prezența în contextul ansamblului, dar are și un caracter de promovare discretă și indirectă de prestigiu a frumosului ansamblu. Locuitorii sectorului 1 apreciază astfel unul dintre cele mai frumoase monumente din București.
5. Cele mai discrete funcțiuni care nu perturbă ansamblul și care au compatibilitate cu statutul de monument istoric sunt: Corpul Pav 2 - Farmacia cu circuit închis; Pavilionul 4, 5,6 - cu birouri administrative și acces pentru persoane cu dizabilități și cu problem





sociale, defavorizate; spațiul de cult care are o limitare a numărului de enoriași și are în atribuții și ajutorul persoanele defavorizate.

6. Accesul în incinta ansamblului prin bd. Mărășești asigură un acces pentru zona gospodărească, administrativă și mai puțin oficială a monumentului istoric, deși în acest moment este creată o a doua curte de primire prin restaurarea spațiilor din jurul Capelei Sf. Ecaterina.

Referitor la refuncționalizarea Corpului C/Pavilion nr.3, vă atașăm planul parter cu două variante de posibile utilizări a spațiului de către Clasa 0.

Varianța 1 - 2 clase a câte 25 persoane, cu orientare est, cu sala de sport-orientată vest, înglobată în clădire, cu vestiar pe sexe, grupuri sanitare (fără wc pentru persoane cu dizabilități), fără zonă de luat masa, iar spațiile aferente activității profesorilor vor fi minime, la parter, la intrarea secundară.

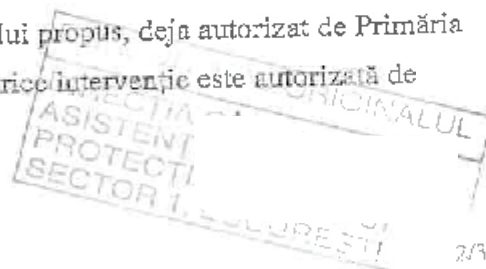
Se va practica un gol de evacuare/intrare pe fațada estică, cu aviz de la Ministerul Culturii, dacă se acceptă. Pentru această funcțiune sunt necesare două evacuări, una prin galeria sudică, folosindu-se rampa de evacuare pentru persoane cu dizabilități, deja existentă și a două, nou creată, menționat mai sus.

Varianța 2 - cu 4 clase a câte 25 persoane, cu impedimentul că orientarea la două clase va fi vest. Cu un spațiu minim de luat masa, dar în serii și cu asigurarea unui catering, dar fără un oficiu de preluare a mâncării și evacuarea deșeurilor menajere. Grupurile sanitare sunt insuficiente, normativul indică 3 WC la 25 de copii, fără un wc pentru persoane cu dizabilități.

Spațiile aferente activității profesorilor sunt insuficiente pentru un număr de cadre didactice la 100 de copii, practice nu există.

Pavilionul provizoriu-cortul de lângă Pavilionul C/ nr.3 nu poate fi utilizat ca sală de sport, deoarece nu are posibilitatea de a conține vestiare și grupuri sanitare în condiții optime.

Spațiul destinat ieșirii în zona curții, parte din spațiu: amenajat al parcului, trebuie să fie îngăduit și este total insuficient pentru jocuri în aer liber. În același timp, va fi necesar a se reautoriza modificarea actualului inventar verde și a celui propus, deja autorizat de Primăria Capitalei. Ansamblul fiind declarat monument istoric orice intervenție este autorizată de Primăria Municipiului București.





RUXANDRA NEMȚEANU
BIROU INDIVIDUAL DE ARHITECTURĂ

RO19900100
OAR 166/ 16.07.2003

specializări: restaurare, cercetare, verificare monumente istorice
str. Ing. Silăneanu Nicolae nr. 17, sector 2, București
tel: +40 21 3217175 | +40 743 019 302 | +40 723 340 610

office@rta.com
nemteanu@yahoo.com



Circuitul aducerii copiilor de către părinți, presupune gararea mașinilor în apropierea școlii, deci în parcajul comun al ansamblului, atât la venire, cât și mai ales la plecare, când aceasta activitate se face simultan! Parcul privat al statului se va aglomera și mai mult cu autovehicule, în detrimentul dezvoltării zonei verzi, așa cum este proiectată, inventariată (inventar verde) și autorizată.

Corpul C/Pavilionul nr.3 are suprafață la sol cca. 465mp, cortul are 198mp, suprafața de teren delimitabilă acestei funcțiuni, cu tot cu construcții, ar fi cca 1350mp, din care liber de construcții cca. 687mp. Iar conform normativ NP010/1997 - anexa 2, sunt necesari 15mp de teren aferenți fiecărui elev. Cei 687 mp de teren ar ajunge pentru 45 de copii. Acest bilanț a fost calculat global.

În speranța de a fi utilă prezenta notă de temă, vă asigurăm de întreaga noastră considerație.

Dr. arh. Ruxandra Nemțeanu
Expert MC nr. 116



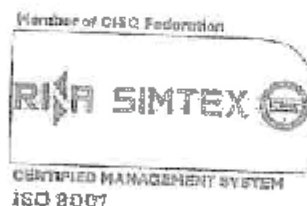


ȘCOALA GIMNAZIALĂ "PIA BRĂȚIANU"
Str. Petofi Sandor, nr. 14-16, Sector 1, București
Telefon – Fax: 021.222.65.90.

E-mail: secretariat@scoala17pb.ro

COD FISCAL: 20745833

Nr. 114 din 21.01.2021



Către Primăria sectorului, în atenția d-nei Primar Clotilde Armand

Către AUIUPS, în atenția d-nei director Maria Mădălina Coza

Către DGASPC, în atenția d-nei director Mariana Coman

Având în vedere numărul mare de clase în comparație cu numărul de săli de clasă din sediul din str. Petofi Sandor nr 14-16 al Școlii Pia Brătianu, luând în considerare numeroasele adrese făcute către Primăria sectorului I și AUIUPS începând cu anul 2017, ținând cont de disponibilitatea d-nei Primar al sectorului I Clotilde Armand de a elimina schimbul al 3-lea din școlile din sector,

Facem o nouă solicitare pentru spațiu, după cum urmează:

Un număr de săli pentru 6 clase de elevi, fiecare clasă având câte 25 de elevi.

Un spațiu dedicat orelor de educație fizică (12 ore/săptămână)

Un spațiu pentru cabinetul medical care trebuie deservit de cel puțin o asistentă medicală

Un spațiu pentru sala profesorilor (unde vor fi ținute cataloagele)

Toalete pentru băieți și toalete pentru fete

Programul elevilor din aceste clase va fi:

8-12 pentru cursuri

12-17 pentru semiinternat

În cadrul programului de semiinternat elevii vor servi masa de pranz și pot sa doarmă dacă spațiul poate fi astfel organizat.

Pentru curățenie, cabinetul medical și paza, trebuie prevăzut cu personal suplimentar față de cel din școală.

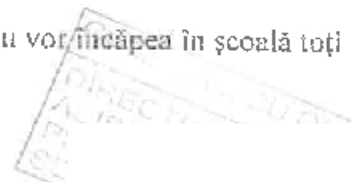
O parte dintre elevi, cei care nu rămân la semiinternat, va părăsi locația la ora 12 și o parte, cei care rămân la semiinternat, va pleca în intervalul 14-17, în funcție de solicitarea fiecărui părinte.

Vă atașez Memoriul tehnic lucrat de d-na arhitect Ruxandra Nemteanu referitor la Pavilionul C din Ansamblul fostului Leagan Sf. Ecaterina, b-ului Mareșal Averescu, nr. 17.

Noi ca școală suntem dispuși la orice discuție privind găsirea unui spațiu adecvat și vă propunem ca și DSP-sectorul I să fie invitat să verifice oportunitatea transformării unei clădiri în spațiu școlar.

Important este găsirea unei soluții pentru că în septembrie 2021 nu vor încăpea în școală toți elevii.

Marilena Stoica, director Școala Gimnazială Pia Brătianu



CERTIFICAT DE URBANISM

Nr. 220 / 1928485 din 22.02 2021

în scopul: elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții privind restaurarea și împrejmuirea pentru schimbarea funcțiunii corpului C (3) – parter din cadrul ansamblului monument istoric „Centrul de plasament nr. 1 Sfânta Ecaterina”, din corp administrativ în corp școlar pentru Școala Gimnazială „Pia Brătianu”.

Ca urmare a cererii adresate de DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTORUL 1, reprezentată prin Mariana Țălan, cu domiciliul/sediul în județul -, municipiul/orașul/communa București, satul/cod poștal -, sectorul 1, Bd. Mareșal Averescu nr. 17, telefon/fax -, e-mail -, înregistrată la nr. 1923240 din data de 04.02.2021 completată la nr. 1928485 din 22.02.2021

pentru imobilul - teren - situat în municipiul București, sectorul 1, cod poștal -, Bd. Mareșal Alexandru Averescu nr. 17 identificat prin planuri topografice scara 1:2000 și 1:500,

în temeiul reglementărilor documentației de urbanism faza PUZ aprobată cu Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 279/21.12.2000,

în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare,

SE CERTIFICĂ:

1. REGIMUL JURIDIC :

Imobilul intravilan înscris în Cartea Funciară nr. 211208, compus din teren cu o suprafață de 23.941,00 mp (nr. cadastru 211208) și construcțiile edificate pe acesta (corpurile C1-C25), se află în proprietatea Consiliului Local Sectorul 1 și se află în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială Sector 1, conform actelor menționate în Extrasul de Carte Funciară pentru Informare emis la cererea nr. 10447 din 02.02.2021 de OCPI București – Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Sector 1. Corpul C3 este înscris în Cartea Funciară, având nr. cadastral 211208-C3.

Conform extrasului CF sus menționat, imobilul este liber de sarcini.

Imobilul este înscris în lista monumentelor istorice 2015, poziția 304, cod B-II-a-B-18026 (Centrul de Plasament Sfânta Ecaterina) la adresa Bd. Averescu Al. mareșal nr. 17, sector 1.

2. REGIMUL ECONOMIC :

Situația existentă: teren intravilan construit - construcții administrative și social culturale.

Situația propusă: restaurarea și împrejmuirea pentru schimbarea funcțiunii corpului C (3) – parter din cadrul ansamblului monument istoric „Centrul de plasament nr. 1 Sfânta Ecaterina”, din corp administrativ în corp școlar pentru Școala Gimnazială „Pia Brătianu”.

Imobilul este cuprins în zona fiscală „A” a Municipiului București.

3. REGIMUL TEHNIC :

Conform PUZ Zone Construite Protejate aprobat cu HCGMB nr. 279/2000, imobilul se află în zona protejată nr. 71 parcularea Averescu, subzona L2b, cartier rezidențial aristocratic, tipic pentru opțiunea culturală occidentală a elitelor din prima jumătate a secolului al XX-lea, cu grad de protecție maxim – se protejează valorile arhitectural – urbanistice, istorice și de mediu natural în ansamblul lor: trama strădală, fondul construit, caracterul și valoarea urbanistică. Sunt permise intervenții care conservă și potențază valorile existente. Extras din regulamentul aferent zonei protejate: Utilizări admise: locuințe de standard ridicat, compatibile cu ținuta arhitecturală a clădirilor existente; se mențin neschimbate acele utilizări inițiale ale clădirilor care corespund cerințelor actuale sau se admite revenirea la acestea; Utilizări admise cu condiționări: funcțiuni de caracter comercial de lux sau servicii specializate: anticariat, galerie de artă, reprezentanță comercială, birou pentru profesori, berele și consultanță, cu următoarele condiții: (1) funcțiunea să nu stânjenească vecinătățile (2) funcțiunea să nu implice nici un fel de modificare a arhitecturii exterioare sau a caracterului/elementelor valoroase ale interiorului (3) să nu afecteze vegetația existentă (curți de fațadă și arbori) (4) să nu implice amenajarea unor locuri suplimentare de parcare în interiorul parcelor sau pe domeniul public; se admite amenajarea unor mici baruri / restaurante la parterul clădirilor cu o capacitate maximă de 50 de locuri (interior + exterior), cu respectarea condițiilor de mai sus. Caracteristicile parcelelor: se mențin neschimbate dimensiunile și formele actuale ale parcelelor din zona protejată. Amplasarea față de aliniament: așezarea clădirilor se va face retras uniform cu 4 m de la aliniamentul bulevardului; fațada clădirii va fi paralelă cu acest aliniament. Așezarea clădirilor față de stradă: front închis sau grupat, cu desfășurare a fațadei spre bulevard de minimum 10 m. Lărgimea dintre străzi aliniamentul va fi racordat printr-o linie perpendiculară pe bisectoarea unghiului dintre străzi având o lărgime de minim 12,0 metri pe străzile de categoria I și a II-a și de 6,0 metri pe străzile de categoria a III-a. Alinierea laterală și posterioară: în cazul în care pe una din limitele laterale ale parcelei există calcanul unei construcții învecinate, noua clădire va alipi la acest calcan pe o lungime de maxim 15,0 metri de la aliniament iar față de limita opusă a parcelei se va retrage la o distanță egală cu jumătate din înălțimea la cornișă, dar nu mai puțin de 3,0 metri; în cazul în care parcela se învecinează cu

clădire retrase față de limitele laterale ale parcelei, noua clădire se va retrage obligatoriu față de ambele limite laterale ale parcelei la o distanță egală cu jumătate din înălțime, dar nu mai puțin de 3.0 metri; clădirile se vor retrage față de limita posterioară la o distanță de cel puțin jumătate din înălțimea clădirii măsurată la cornișă dar nu mai puțin de 5.0 metri; în cazul în care pe limita posterioară a parcelei există calcanul unei construcții învecinate, noua clădire se va alina la acest calcan. Amplasarea clădirilor pe aceeași parcelă: clădirile vor respecta între ele distanțe egale cu jumătate din înălțimea la cornișă a celei mai înalte dintre ele; distanța se poate reduce la 1/4 din înălțime numai în cazul în care fațadele prezintă calcane sau ferestre care nu asigură luminarea unor încăperi fie de locuit, fie pentru alte activități ce necesită lumină naturală. Circulații și accese: parcela este construibilă numai dacă are asigurat un acces carosabil de minim 3.0 metri dintr-o circulație publică în mod direct sau prin drept de trecere legal obținut prin una din proprietățile învecinate; în toate cazurile este obligatorie asigurarea accesului în spațiile publice a persoanelor handicapate sau cu dificultăți de deplasare. Staționarea autovehiculelor: se admite numai în interiorul parcelei, deci în afara circulațiilor publice; în cazul în care nu există spațiu suficient pentru asigurarea locurilor de parcare normale, se va demonstra prin prezentarea formelor legale amenajarea unui parcaj propriu sau în cooperare ori concesionarea locurilor necesare; aceste parcaje se vor situa la distanța de maxim 150 metri. Împrejmuiiri: se va menține caracterul existent al împrejmuirilor astfel: se va acorda prioritate conservării gardurilor existente; în caz că este absolut necesară refacerea lor, ele vor urma același regim de avizare ca și intervențiile asupra clădirilor. Gardurile spre stradă vor fi transparente, vor avea înălțimea de maxim 2.00 metri dacă sunt conform vechilor regulamente; gardurile vor avea un soclu opac de circa 0.60 m., partea superioară fiind transparentă realizată din fier forjat sau plasă metalică și vor putea fi dublate de gard viu; pe limitele laterale și posterioare gardurile vor fi opace și vor avea înălțimea minimă de 2.00 metri. Înălțimi admise: maximum 13.00m, minim 10m. Peste înălțimea admisă se acceptă realizarea unui singur nivel (3m) retras 1.5 m față de planul vertical al fațadei. Înălțimea noilor construcții nu va putea depăși, totodată, cu mai mult de 3 m înălțimea maximă verticală (13 m), desfășurată pe cel mult o treime din lungimea fațadei. **Aspectul exterior:** orice intervenție asupra monumentelor de arhitectură declarate sau propuse a fi declarate, se va putea realiza numai în condițiile legii. Prin restaurarea clădirilor existente (inclusiv prin măsurile de consolidare a structurilor), se va păstra sau se va reveni la (dacă este cazul) arhitectura inițială a fațadelor. Arhitectura noilor clădiri va respecta caracterul arhitectural general al bulevardului înscriindu-se, înainte de toate, în scara delimitată de clădirile existente. Se interzic suprafețe vitrate de mari dimensiuni (perete corinț), imitații de material sau utilizarea improprie a materialelor (placaje ceramice sau suprafețe metalice strălucitoare), utilizarea culorilor stridente. Procent maxim de ocupare al terenului (POT): max. admis = 40 %. Suprafața rămasă liberă trebuie să fie de cel puțin 30 mp. Coeficient de utilizare al terenului (CUT): max. admis = 1,8.

Beneficiarul solicită restaurarea și împrejmuirea pentru schimbarea funcțiunii corpului C (3) – parter din cadrul ansamblului monument istoric „Centrul de plasament nr. 1 Sfânta Ecaterina”, din corp administrativ în corp școlar pentru Școala Gimnazială „Pia Brătianu”. Organizarea executării lucrărilor se va realiza în incintă.

Se vor respecta indicatorii urbanistici max. admisi în zonă și prevederile regulamentului de urbanism (regulament public, postat pe site PMB). Gara-reaparcarea autovehiculelor se va realiza strict în incintă proprie.

Lucrările solicitate se vor putea realiza conform legislației, normelor și normativelor în vigoare, precum și în baza unei expertize tehnice (întocmită de expert tehnic atestat MC și MLPAT), care va sta la baza proiectului și va conținea concluziile privind neafectarea construcției existente, cu avizul MC. Dacă expertiza va evidenția și alte lucrări necesare, ele vor fi cuprinse în DTAC.

Documentația tehnică de autorizare va fi întocmită de proiectanți autorizați, luată în evidență OAR, conform legislației în vigoare.

Amplasamentul este conform planului anexă.

NOTĂ: În conformitate cu prevederile Legii 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, art. 1, Autorizația de Construire/Destințare se emite la solicitarea titularului unui drept real asupra unui imobil - teren și/sau construcții - identificat prin număr cadastral, în cazul în care legea nu dispune altfel.

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat în scopul declarat pentru:
obținerea Autorizației de Construire.

CERTIFICATUL DE URBANISM NU ȚINE LOC DE AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE/DEȘFINȚARE ȘI NU CONFERĂ DREPTUL DE A EXECUTA LUCRĂRI DE CONSTRUCȚII.

4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții - de construire/de destinație, adresa autorității competente pentru protecția mediului:

Agencia pentru Protecția Mediului București, Alleea Lacul Morilor nr. 1, cod poștal 060841, sector 6

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea; cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea/încadrarea proiectului investiției publice/private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emiterea certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opiniilor publicului și al formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice. În aceste condiții:

După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii necesității evaluării efectelor acestora asupra mediului. În urma evaluării inițiale a investiției se va emite actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului.

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește necesitatea evaluării efectelor investiției asupra mediului, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.

În situația în care, după emiterea certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a efectelor investiției asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

ANEXĂ LA CERTIFICATUL DE URBANISM NR. 220/1428425 din 22.03.2021

Imobil situat Bd. Nicolae Alexandru Buzescu nr. 17, sect. 1.

Anexa cuprinde informații extrase din Legea nr. 350/2001 (anexa 2), Legea nr. 372/2005 (art. 8), documentațiile de urbanism, regulamentele de urbanism aferente, precum și restricțiile impuse asupra unui imobil cu regim urbanistic special (zonă protejată), interdicții temporare sau definitive de construire. Această anexă face parte integrantă din certificatul de urbanism nr. 220/1428425 din 22.03.2021.

Intervențiile asupra imobilelor existente în Zone Construite Protejate (aspectul exterior, materiale, cromatică)

în virtutea Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, care prevede în anexa 2:

„Zonă protejată – zonă coerentă naturală sau construită, delimitată geografică și/sau topografică, determinată de existența unor valori de patrimoniu natural și/sau cultural a căror protejare prezintă un interes public și declarată ca atare pentru atingerea obiectivelor specifice de conservare și reabilitare a valorilor de patrimoniu. Statutul de zonă protejată creează asupra imobilelor din interiorul zonei servituti de intervenție legale de desființare, modificare, funcționalitate, distanțe, înălțime, volumetrie, expresie arhitecturală, materiale, finisaje, împrejurimi, mobilier urban, amenajări și plantații și este stabilit prin documentații de urbanism specifice aprobate.”

și a Legii nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor, care prevede la art.8:

„Cerintele stabilite în metodologie nu se aplică următoarelor categorii de clădiri:

- a) clădiri și monumente protejate care fac parte din zone construite protejate, conform legii, fie au valoare arhitecturală sau istorică deosebită, cărora, dacă li s-ar aplica cerințele, li s-ar modifica în mod inacceptabil caracterul ori aspectul exterior;
b) clădiri utilizate ca lăcașuri de cult sau pentru alte activități cu caracter religios; [...]”

se interzice utilizarea sistemelor de anvelopare exterioară inadecvate, de tip polistiren expandat extrudat pentru imobilele existente din Zone Construite Protejate care au fațade caracteristice epocii în care au fost ridicate (de ex: fațade cu elemente în relief sau cu diferite tipuri de tencuielă, fațade texturate, fațade cu beton aparent sau cărămidă aparentă, fațade placate cu piatră, granit, marmură, travertin, etc. fațade cu encadramente în zona golurilor, profilaturi la cornișă, bosaje în zona soclului sau în registrul superior, fațade cu coloane, arcade sau frize, fațade cu elemente decorative, stucaturi din ipsos sau elemente în consolă din grinzi de lemn, fațade cu grilaje din fier forjat în dreptul ferestrelor... etc.) în cazul unei consolidări/reconstrucții/restaurări/completări, fațadele trebuie aduse la forma inițială și la materialitatea originală, conform studiului istoric. De asemenea se interzic suprafețele vibrate de mari dimensiuni (perete cortină), imitațiile de materiale sau utilizarea improprie a materialelor (placaje ceramice sau suprafețe metalice suflătoare) și utilizarea culorilor stridente.

Referitor la tâmplăriile exterioare, se recomandă păstrarea și recondiționarea tâmplăriilor originale, la uși și ferestre. În cazul în care tâmplăriile din lemn sau metal sunt grav deteriorate și nu pot fi recuperate, se încurajează refacerea lor identică din materialul inițial. Se acceptă schimbarea materialității noilor tâmplări doar cu păstrarea dimensiunilor, a configurației și a cromaticii originale.

În cazul înlocuirii sistemului de acoperire și a celui de scurgere a apei pluviale, se recomandă folosirea unor materiale de învelitoare sau finisaje care sunt din gama celor originale și care păstrează caracterul epocii în care imobilul a fost construit.

Spații libere și plantate

Spațiile libere vizibile dinspre circulațiile publice vor fi tratate ca grădini de fațadă.

Împrejurimi

Gardurile frontale vor fi construite pe aliniament și vor avea un soclu opac de 0,80m înălțime și până la înălțimea totală de maximum 2,00m și vor putea fi dublate de gard viu. Se interzice închiderea sau construirea grădilor metalice ale gardului frontal cu materiale translucide sau opace, de tip polycarbonat sau alte produse similare. Gardurile laterale și cele posterioare existente își pot păstra transparența (grilaj metalic sau lemn) dar fără a fi cublate cu materiale de tip polycarbonat. Înălțimea lor nu poate depăși 2,00m. Dacă sunt propuse noi împrejurimi laterale sau posterioare, acestea vor fi opace (conform regulament Zone Protejate) și realizate din cărămidă aparentă sau zidărie tencuită, cu fundații, sămburi și centuri din beton, până la înălțimea maximă de 2,00m, pe limita de proprietate.

La Autorizația de Construire se va ține cont de modul în care proiectul de arhitectură va respecta cerințele legale, recomandările și restricțiile pentru Zonele Construite Protejate.

MUNICIPIUL BUCUREȘTI**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1**

Comisia pentru administrație publică locală, juridice, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu – domeniul juridic și patrimoniu (C4)

AVIZ

Proiect de hotărâre privind solicitarea avizului Consiliului General al Municipiului București cu privire la transmiterea în administrare a spațiului în suprafață de 460 mp amplasat la parterul Pavilionului C, situat în B-dul Mareșal Averescu nr. 17 Sector 1, din administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 către Sectorul 1 al Municipiului București, pentru amenajarea unor spații, în scopul desfășurării activității școlare de către Școala Gimnazială "Pia Brătianu", până la finalul anului școlar 2022-2023 (K2-137/08.04.2021)

Inițiator: Primarul Sectorului 1

Comisia întrunită în ședința din 12.04.2021 a luat în dezbatere Referatul de aprobare întocmit de Primarul Sectorului 1.

S-au ~~formulat~~/Nu s-au formulat amendamente. Amendamentele au fost **ACCEPTATE/RESPINSE**.

Motivație acceptare/respingere amendamente, _____

În urma dezbaterilor, Comisia hotărăște avizarea **FAVORABILĂ/NEFAVORABILĂ** a proiectului de hotărâre.

Rezultatul votului (se menționează majoritatea voturilor consilierilor local prezenți): _____

PREȘEDINTE,
Laurențiu Drăgușin

Semnătura:

SECRETAR

Semnătura: _____

Membrii comisiei:

Daniela Popa

Viorel-Daniel Chirvasă

Alina-Cristina Grigorescu

AVIZ

1. K2-137 /09.04.2021 - *Proiect de hotărâre privind solictarea avizului Consiliului General al Municipiului București cu privire la transmiterea în administrare a spațiului în suprafață de 460 mp amplasat la parterul Pavilionului C, situat în B-dul Mareșal Averescu nr. 17 Sector 1, din administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 către Sectorul 1 al Municipiului București, pentru amenajarea unor spații, în scopul desfășurării activității școlare de către Școala Gimnazială "Pio Brătianu", până la finalul anului școlar 2022-2023*

Inițiator: Primarul Sectorului 1

Comisia întrunită în ședința din 10.04.2021 a luat în dezbateri Referatul de aprobare întocmit de Primarul Sectorului 1

S-au formulat amendamente. Amendamentele au fost ACCEPTATE.

Amendamente:

Comisia a dat aviz favorabil cu condiția respectării tuturor indicatorilor privind funcționarea unei unități de învățământ pronivărsitar (intrare separată, grupuri sanitare, paza etc)

În urma dezbaterilor, Comisia hotărăște avizarea FAVORABILĂ a proiectului de hotărâre.

Rezultatul votului (se menționează majoritatea voturilor consilierilor local prezenți):

5 voturi pentru

PREȘEDINTE,
Dan-Niculescu Rodan

SECRETAR,
Oana Iacob

Semnătura

Semnătura: _____

Membrii comisiei:

Iulia-Luminița Halat

Cătălina Cășvean

Ruxandra-Eugenia Regalia